

※申請弱勢助學補助的同學，請於 **116年2月28日** 前登入填妥 **銀行帳戶管理系統** 之學生本人帳戶資料，待申請資料送教育部審核通過後，補助款將於115學年度第2學期學費中扣除學分學雜費(補助項目不含電腦實習費、保險費、網路使用費)。第2學期完成註冊後，若補助款高於第2學期學分學雜費者，其餘補助款約於5月底前匯入學生填寫的銀行帳戶內(凡於115上學期或下學期曾申辦就學貸款者，餘額於學期末退回台灣銀行，當年度貸款額減少)。

銀行帳戶管理系統登錄流程：

【步驟1】先登入學校網頁 <https://www.ksu.edu.tw/>

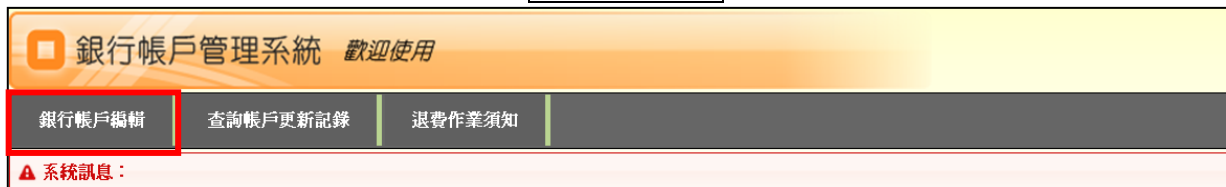
【步驟2】點選右上角 **分眾入口** → **我的崑山 my-KSU**



【步驟3】點選【個人相關系統】→ **銀行帳戶管理系統** → GO：



【步驟4】輸入帳號(點選左側「學生帳號查詢」即可查得)、密碼(預設密碼為身分證的第一碼英文字及末五碼數字)→點選 **銀行帳戶編輯**



【步驟5】1. 填寫銀行代碼、分行代碼、分行名稱、帳號
2. 若不曉得銀行、分行代碼，可點選連結查詢(請勿自行亂填)

銀行及分行代碼查詢：	<input type="checkbox"/> 點選進入
銀行代碼(三碼)：	<input type="text"/>
分行代碼(四碼)：	<input type="text"/>
分行名稱：	<input type="text"/>
帳號：	<input type="text"/>

●注意：請審慎核對鍵入之帳戶資料，若因鍵入資料錯誤，導致匯錯帳戶或重覆扣除之手續費，自行負責！

