



## 115 學年度崑山科技大學二年制進修部招生委員會

## 考生報名表

姓名	報名證號碼		(考生勿填)
志願序	1. _____系_____組 2. _____系_____組 3. _____系_____組		
身份證字號	出生日期	年	月 日
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	聯絡電話	市話 手機
通訊地址	□□□-□□		
學歷(力)	一般 學歷	學校： 科別：	
	同等 學力	<input type="checkbox"/> 肄業 <input type="checkbox"/> 高普特考及格 <input type="checkbox"/> 技術士證 <input type="checkbox"/> 學力鑑定考試及格 <input type="checkbox"/> 其他	
特種身分	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 退伍軍人 <input type="checkbox"/> 境外人士 <input type="checkbox"/> 派外人員子女 <input type="checkbox"/> 蒙藏生		
電子信箱			
緊急連絡人	姓名： 地址： <input type="checkbox"/> 同上	關係：	連絡電話：
考生身分證正面影印本黏貼處		考生身分證反面影印本黏貼處	
考生簽名	本人已詳細閱讀 115 學年度崑山科技大學二年制進修部招生簡章，並願意遵守簡章內所有規定。本表確係本人親自填寫，並同意「錄取後，如發現與報名資格不符，願意接受取消錄取及入學資格」，絕無異議。 考生簽名：_____		
核驗程序 (本欄位由本會 人員簽章)	報名資格審核	編登報名證號碼	覆 核





# 115 學年度崑山科技大學二年制進修部招生委員會

## 考生報名證

報名證號碼：\_\_\_\_\_ (考生請勿填寫)

考生姓名：\_\_\_\_\_

..... 本虛線請勿自行裁開 .....

115 學年度崑山科技大學二年制進修部招生委員會報名收執聯	
考生收執聯	
考生姓名	志願序
	1. _____ 系 _____ 組
	2. _____ 系 _____ 組
	3. _____ 系 _____ 組
※上述個人資料考生請先自行填寫。  <div style="text-align: right;">114 年    月    日</div>	

..... 本虛線請勿自行裁開 .....

115 學年度崑山科技大學二年制進修部招生委員會報名收執聯	
本會存查聯	
考生姓名	志願序
	1. _____ 系 _____ 組
	2. _____ 系 _____ 組
	3. _____ 系 _____ 組
※上述個人資料考生請先自行填寫。  <div style="text-align: right;">114 年    月    日</div>	



## 115 學年度崑山科技大學二年制進修部招生委員會

### 考生各項證件黏貼表

考生姓名		報名證號碼	(考生勿填)
學歷(力)證件影印本浮貼處			
歷年在校成績單正本浮貼處			
特種身分證件正反面影印本浮貼處			
<p>註：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 以上證件如有正反面，一律正反面雙面影印後，正面朝上浮貼。</li> <li>2. 除學歷(力)證件，其餘無則免貼。</li> <li>3. 有關學歷(力)證件             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 已取得學歷(力)證件者，請將學歷(力)證件影印本加蓋學校戳章浮貼於此。如無法加蓋學校戳章者，請採現場報名，並檢附正本以供查驗。</li> <li>(2) 須經暑修方取得報名資格者，請填寫「應屆畢業生報名切結書」(附件四)浮貼於此。</li> </ol> </li> <li>4. 有關歷年在校成績單正本             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) <b>考生在校學業平均成績最低以 60 分計算。</b></li> <li>(2) 歷年在校成績單正本上須加蓋畢業學校註冊單位戳章。</li> <li>(3) 如繳交影印本(未加蓋畢業學校註冊單位戳章)或未繳交歷年在校成績單正本者，在校學業平均成績以 60 分計。</li> <li>(4) 如完整歷年在校成績單無畢業成績者，本會將以每學期學業成績平均值計算，以四捨五入法取至小數點以下第二位(不含延修學期)。</li> <li>(5) 因暑修而延後畢業之考生，如繳交「應屆畢業生報名切結書」，其在校學業平均成績採計所有學期(不含延修學期)學業成績平均值，以四捨五入法取至小數點以下第二位；未繳交「應屆畢業生報名切結書」者，其在校學業平均成績一律以 60 分計算。</li> </ol> </li> </ol>			





## 115 學年度崑山科技大學二年制進修部招生委員會

### 應屆畢業生報名切結書

本人\_\_\_\_\_

為 114 學年度 \_\_\_\_\_ (校名) \_\_\_\_\_ 科  
應屆畢(結)業生，因暑修而無法如期取得報名資格。如經錄取註冊  
時無法繳交畢業證書正本，或符合同等學力報名資格之原學校修業證  
明及成績單正本，願依 貴會規定喪失錄取資格，本人絕無異議。

此致

崑山科技大學二年制進修部招生委員會

立切結書人： \_\_\_\_\_ (簽章)

身分證字號：

就讀學校： \_\_\_\_\_ 學校 \_\_\_\_\_ 年制

\_\_\_\_\_ 科 \_\_\_\_\_ 組

(請加蓋就讀學校註冊單位戳章)

中華民國 115 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

**※本切結書為經暑修方取得報名資格之考生專用。**





# 115 學年度崑山科技大學二年制進修部招生委員會

## 書面審查資料表

考生姓名		報名證號碼	(考生勿填)
證明文件浮貼處			
<p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.包括專業技能證照、職務表現、獲獎紀錄、專利發明及創作著作、其他專業工作成就等證明。</li> <li>2.考生所列各項目，均須檢附相關證明文件，如有虛偽造假，本表單除不予計分，並依法究辦。</li> <li>3.採現場報名者，證明文件須繳交正本，如另有他用，請影印後連同正本一併於現場報名時送驗，驗畢正本發還，影印本存檔。採網路或通信報名者，證明文件可繳交影印本，若錄取則於報到時查驗正本。</li> </ol>			

考生簽名：\_\_\_\_\_





# 115 學年度崑山科技大學二年制進修部招生委員會

## 報名專用資料袋封面黏貼紙

	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="padding: 5px;">7</td> <td style="padding: 5px;">1</td> <td style="padding: 5px;">0</td> <td style="padding: 5px;">-</td> <td style="padding: 5px;">3</td> <td style="padding: 5px;">0</td> <td style="padding: 5px;">3</td> </tr> </table>	7	1	0	-	3	0	3																																																																																																						
7	1	0	-	3	0	3																																																																																																								
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>請貼足 掛號郵資</p> </div> <p style="margin-top: 20px;">寄件人：</p> <p style="margin-left: 20px;">地址：</p> <p style="margin-left: 20px;">電話：</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 20px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="font-size: 1.2em;">二年制進修部單獨招生委員會</p> <p style="font-size: 1.2em; margin-top: 20px;">收</p> </div>	<p style="font-size: 1.2em;">崑山科技大學進修推廣處</p> <p style="font-size: 1.2em; margin-top: 10px;">台南市永康區崑大路一九五號</p>																																																																																																												
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>											<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> <td style="padding: 5px;">寄出前請檢視左列資料：</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">5</td> <td style="padding: 5px;">4</td> <td style="padding: 5px;">3</td> <td style="padding: 5px;">2</td> <td style="padding: 5px;">1</td> <td style="padding: 5px;">1</td> <td style="padding: 5px;">2</td> <td style="padding: 5px;">3</td> <td style="padding: 5px;">4</td> <td style="padding: 5px;">5</td> <td style="padding: 5px;">寄出前請檢視左列資料：</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">專用</td> <td style="padding: 5px;">書面</td> <td style="padding: 5px;">考生</td> <td style="padding: 5px;">寄出前請檢視左列資料：</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">回郵</td> <td style="padding: 5px;">審查</td> <td style="padding: 5px;">各項</td> <td style="padding: 5px;">寄出前請檢視左列資料：</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">信封</td> <td style="padding: 5px;">資料</td> <td style="padding: 5px;">證件</td> <td style="padding: 5px;">寄出前請檢視左列資料：</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">封</td> <td style="padding: 5px;">表</td> <td style="padding: 5px;">黏貼</td> <td style="padding: 5px;">寄出前請檢視左列資料：</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;">寄出前請檢視左列資料：</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;">寄出前請檢視左列資料：</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;">寄出前請檢視左列資料：</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	寄出前請檢視左列資料：	5	4	3	2	1	1	2	3	4	5	寄出前請檢視左列資料：	專用	書面	考生	寄出前請檢視左列資料：	回郵	審查	各項	寄出前請檢視左列資料：	信封	資料	證件	寄出前請檢視左列資料：	封	表	黏貼	寄出前請檢視左列資料：											寄出前請檢視左列資料：											寄出前請檢視左列資料：											寄出前請檢視左列資料：																																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	寄出前請檢視左列資料：																																																																																																				
5	4	3	2	1	1	2	3	4	5	寄出前請檢視左列資料：																																																																																																				
專用	書面	考生	考生	考生	考生	考生	考生	考生	考生	寄出前請檢視左列資料：																																																																																																				
回郵	審查	各項	各項	各項	各項	各項	各項	各項	各項	寄出前請檢視左列資料：																																																																																																				
信封	資料	證件	證件	證件	證件	證件	證件	證件	證件	寄出前請檢視左列資料：																																																																																																				
封	表	黏貼	黏貼	黏貼	黏貼	黏貼	黏貼	黏貼	黏貼	寄出前請檢視左列資料：																																																																																																				
										寄出前請檢視左列資料：																																																																																																				
										寄出前請檢視左列資料：																																																																																																				
										寄出前請檢視左列資料：																																																																																																				





## 115 學年度崑山科技大學二年制進修部招生委員會

## 成績複查申請表

考生姓名		報名證號碼	
考生地址	□□□-□□		
複查項目	在校學業平均成績	書面審查成績	優待加分比率
複查選項 (請勾選)			
勾選項目 之 成績			
複查結果			

考生聯絡電話：

考生簽章：

申請日期： 115 年      月      日

說明：

- 1.一律採傳真辦理。
- 2.填妥本申請表並檢附成績通知單於期限內傳真至 06-2050641 辦理複查，逾期概不受理。複查者請於擬複查項目下方格內打「√」，可勾選多項。
- 3.成績複查依本簡章第 12 頁說明辦理。成績複查以一次為限，僅就成績是否計算錯誤或漏閱進行查核，不得要求重新評審，不得申請閱覽、抄寫、複印或攝影。
- 4.複查結果本會將郵寄給考生，考生地址請務必填寫。





